КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____№ _____

О внесении изменений в постановление
администрации города Новокузнецка
от 20.03.2026 №104 «Об утверждении
административного регламента
предоставления муниципальной услуги
«Утверждение схемы расположения
земельного участка или земельных
участков на кадастровом плане территории»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Новокузнецка от 30.09.2020 №196 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории Новокузнецкого городского округа», руководствуясь статьей 40 Устава Новокузнецкого городского округа:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Новокузнецка от 20.03.2026 № 104 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» следующие изменения:

1.1. В приложении «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»:

1) раздел 2 дополнить пунктом 2.18.1 следующего содержания:

«2.18.1. При предоставлении муниципальной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы.»;

2) в подпункте 4 пункта 2.19 раздела 2 точку заменить точкой с запятой;

3) пункт 2.19 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (ФГИС ЕЦП НСПД).»;

4) подпункт 3 пункта 3.4 раздела 3 признать утратившим силу.

1.2. Приложение № 3 к административному регламенту «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. В приложении № 4 к административному регламенту «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги» графу 3 строк 1 и 2 подраздела «1. При обращении заявителя за утверждением схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» раздела «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги» дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) наличие на Едином портале государственных и муниципальных услуг информации о включении заявителя – физического лица в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, предусмотренные Федеральным законом от 04.08.2026 № 284-ФЗ «О временных ограничительных мерах в отношении лиц, находящихся за пределами Российской Федерации и уклоняющихся от исполнения наказания», при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме».

1.4. В приложении № 7 к административному регламенту «Заявление об исправлении допущенных опечаток и(или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги» слова «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию» заменить словами «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории».

2. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций администрации города Новокузнецка обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по строительству.

Глава города Д.П. Ильин

Приложение
к постановлению администрации
города Новокузнецка
от _____№_____

Приложение №3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Утверждение схемы расположения
земельного участка или земельных
участков на кадастровом
плане территории»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов	Способы подачи документов	Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования
I. При обращении с заявлением об утверждении схемы				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				

1.	Все категории заявителей	1) заявление об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории; 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); 3)заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4)схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, которые предлагается образовать и (или) изменить, подготовленная в соответствии с приказом Росреестра от 19.04.2022 №П/0148. Подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа может осуществляться с использованием пространственных данных и сведений, содержащихся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы	Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности), уполномоченный орган, МФЦ, почтовым отправлением	Всеми заявителями, в 1 экземпляре, в электронной форме, на бумажном носителе. Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется: при обращении посредством Единого портала, Регионального портала (при наличии технической возможности) - с использованием Единой системы идентификации и аутентификации; при обращении почтовым отправлением - документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), и его копия не представляются. Сведения о документе, удостоверяющем личность, указываются в заявлении. Действительность паспорта гражданина Российской Федерации проверяется посредством

		пространственных данных, а также электронных сервисов указанной информационной системы; 5) копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на исходный земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; 6) письменное согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков, за исключением случаев, определенных пунктом 4 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации, в которых такое согласие не требуется; 7) согласие на обработку персональных данных (для физических лиц) по форме, приведенной в приложении №9 к административному регламенту		системы межведомственного электронного взаимодействия; при личном обращении в уполномоченный орган или МФЦ - посредством предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя)
2.	Представитель заявителя	доверенность или документ (ы), подтверждающий (ие) полномочия	Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности), уполномоченный орган, МФЦ, почтовым отправлением	Представляются только представителем заявителя в 1 экземпляре, в электронной форме, на бумажном носителе
Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				

3.	Все категории заявителей	1) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей – юридических лиц) 2) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей – индивидуальных предпринимателей) 3) выписка из Единого государственного реестра об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке); 4) выписка из Единого государственного реестра об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном (ых) на испрашиваемом земельном участке)	Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности), уполномоченный орган, МФЦ, почтовым отправлением	Всеми заявителями, в 1 экземпляре, в электронной форме, на бумажном носителе
II. При обращении заявителя за выдачей дубликата документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги				
4.	Все категории заявителей	1) заявление; 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности), уполномоченный орган, МФЦ, почтовым отправлением	Всеми заявителями, в 1 экземпляре, в электронной форме, на бумажном носителе. Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется: при обращении посредством Единого портала, Регионального портала (при наличии технической возможности) - с

				использованием Единой системы идентификации и аутентификации; при обращении почтовым отправлением - документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), и его копия не представляются. Сведения о документе, удостоверяющем личность, указываются в заявлении. Действительность паспорта гражданина Российской Федерации проверяется посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; при личном обращении в уполномоченный орган или МФЦ - посредством предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя)

5.	Представитель заявителя	доверенность или документ(ы), подтверждающий (ие) полномочия (предоставляет самостоятельно)	Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности), уполномоченный орган, МФЦ, почтовым отправлением	Представляются только представителем заявителя, в 1 экземпляре, в электронной форме, на бумажном носителе
III. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, выданном в результате предоставления муниципальной услуги				
6.	Все категории заявителей	1) заявление; 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности), уполномоченный орган, МФЦ, почтовым отправлением	Всеми заявителями, в 1 экземпляре, в электронной форме, на бумажном носителе. Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется: при обращении посредством Единого портала, Регионального портала (при наличии технической возможности) - с использованием Единой системы идентификации и аутентификации; при обращении почтовым отправлением -

				документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), и его копия не представляются. Сведения о документе, удостоверяющем личность, указываются в заявлении. Действительность паспорта гражданина Российской Федерации проверяется посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; при личном обращении в уполномоченный орган или МФЦ - посредством предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя)
7.	Представитель заявителя	доверенность или документ (ы), подтверждающий (ие) полномочия	Единый портал, Региональный портал (при наличии технической возможности), уполномоченный	Представляются только представителем заявителя, в 1 экземпляре, в электронной форме, на

			орган, МФЦ, почтовым отправлением	бумажном носителе

Заместитель Главы города
по строительству А.А. Черемнов

Лист согласования
проекта правового акта администрации города Новокузнецка

Вид правового акта: постановление от _____ № _____

Наименование (заголовок) правового акта:
Постановление «О внесении изменений в постановление администрации города Новокузнецка от 20.03.2026 №104 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

Проект правового акта внесен:
Председатель Комитета градостроительства и архитектуры
должность лица, внесшего правовой акт (разработчик)

подпись	В.С. Левченко расшифровка подписи	дата согласования

Проект правового акта согласован:
Заместитель Главы города по строительству
должность лица, согласующего проект правового акта

подпись	А.А. Черемнов расшифровка подписи	дата согласования

Заместитель Главы города по экономическим вопросам
должность лица, согласующего проект правового акта

подпись	И.С. Прошунина расшифровка подписи	дата согласования

Начальник управления экономического развития, промышленности и инвестиций
должность лица, согласующего проект правового акта

подпись	Е.И. Бажина расшифровка подписи	дата согласования

Начальник правового управления
должность лица, согласующего проект правового акта

подпись	И.Ю. Баскакова расшифровка подписи	дата согласования

Заместитель Главы города – руководитель аппарата
должность лица, согласующего проект правового акта

подпись	Е.С. Бисенова расшифровка подписи	дата согласования

Разослано: в дело, Комитет градостроительства и архитектуры, правовое управление, управление информационной политики и социальных коммуникаций, управление экономического развития, промышленности и инвестиций, МФЦ